



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. GRAMSCI - J. M. KEYNES"

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. - ECONOMICO TURISMO
LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS IND. SPORTIVO
Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0012



Prato, 9 Marzo 2020

Ai Docenti
Alla Segreteria didattica
All'ani
Al team digitale

Alle studentesse e agli studenti

Oggetto: didattica a distanza

Il nostro istituto si sta attrezzando per poter fornire agli studenti gli strumenti necessari per la didattica a distanza. Si rende però necessario uniformare comportamenti per rendere più fruibile la didattica e non creare disorientamento alle famiglie e agli studenti.

Utilizzo del registro elettronico

Lo strumento principale per la didattica a distanza è sicuramente il registro elettronico. In questa fase ARGO sta implementando la piattaforma con l'inserimento di nuove funzionalità che non sono solo il deposito di materiali: tale pratica non è assimilabile a didattica a distanza.

Pertanto i docenti sono tenuti a utilizzare gli applicativi ARGO (registrazione di lezioni, utilizzo di modalità sincrone, ecc.) leggendo le indicazioni e le modalità di utilizzo indicate sul sito:

<https://didup.it/didattica-a-distanza/>

I tutorial permetteranno a ciascun docente di utilizzare al meglio la piattaforma che è in continua e costante evoluzione.

La piattaforma di ARGO è usufruibile dagli studenti attraverso l'username e password del registro elettronico.

Utilizzo google classroom

La scuola ha attivato la suite di google che mette a disposizione molte applicazioni. Per l'attivazione della classe virtuale sono incaricati i coordinatori che fungeranno anche da mediatori del gruppo. Si ricorda che nella classe virtuale dovranno essere inseriti anche i docenti di sostegno.

I docenti avranno cura di comunicare agli studenti un link contenente un codice per l'accesso alla classe virtuale. Gli studenti dovranno inserire un indirizzo di posta personale e confermare l'iscrizione per mezzo del suddetto codice.

Sta ai singoli docenti inserire correttamente i post, argomenti e comunicazioni avendo anche cura di confrontarsi con gli altri docenti.

Modalità sincrone e asincrone

Per le modalità asincrone i docenti possono liberamente caricare materiali sulla piattaforma (lezioni, slides, esercitazioni, dispense, compiti, ecc.). Per le modalità sincrone occorre che i docenti utilizzino il proprio orario di servizio in maniera tale da non sovrapporsi con le altre discipline.

Strumenti necessari

Per la didattica a distanza è necessario un PC fisso o notebook con connessione ad internet. Il PC

RUP: DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. STEFANO POLLINI

VIA DI REGGIANA, 106 – 59100 PRATO
C. F. 92055700485 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE UF75YY
TEL. 0574 630691- 0574 630201- 0574 630443 FAX 0574 630716
E-MAIL: info@istitutogk.it PEC: pois00200l@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.istitutogkprato.edu.it

REFERENTE:



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. GRAMSCI - J. M. KEYNES"

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. - ECONOMICO TURISMO
LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS IND. SPORTIVO
Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0012



dovrà essere dotato di telecamera e microfono (per lo svolgimento di lezioni in modalità sincrona) e, possibilmente di una tavoletta grafica per poter utilizzare gli applicativi LIM lavagna condivisa (jamboard).

Supporto

I docenti potranno avere informazioni sull'utilizzo e l'attivazione operative delle classi virtuali rivolgendosi ai docenti del Team digitale:

prof.ssa Ricci Enrica – enrica.ricci@istitutogk.it

prof.ssa Mirela Bacita – mirela.bacita@istitutogk.it

prof.ssa Francesca Iacopino – francesca.iacopino@istitutogj.it

prof. Davide Allori – davide.allori@istitutogk.it

Considerazioni finali

Ogni iniziativa che favorisca il più possibile la continuità dell'azione didattica è di per se utile, tuttavia è opportuno che ogni docente si attenga alle linee indicate per creare uniformità di comportamento. L'attività di programmazione va esercitata in maniera tale che non si creino sovrapposizioni nell'erogazione a distanza e sovraccaricare eccessivamente gli studenti nel lavoro personale a casa. Pertanto, prima di assegnare i compiti occorre che tutti i docenti del consiglio di classe si confrontino anche leggendo i commenti ed i messaggi lasciati dai colleghi, dagli studenti nella chat della classe virtuale.

Si raccomanda anche di tenere in ordine, ciascuno per l'ambito di propria competenza, la chat di classe cancellando i messaggi già letti.

Sarebbe opportuno organizzare consigli di classe virtuale con modalità a distanza per coordinare le attività didattiche. A partire dalla data del 10 marzo ogni docente sarà tenuto a rispettare l'orario previsto di lezione adottando la didattica a distanza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Pollini

RUP: DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. STEFANO POLLINI

VIA DI REGGIANA, 106 – 59100 PRATO
C. F. 92055700485 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE UF75YY
TEL. 0574 630691- 0574 630201- 0574 630443 FAX 0574 630716
E-MAIL: info@istitutogk.it PEC: pois00200l@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.istitutogkprato.edu.it

REFERENTE: