



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. GRAMSCI - J. M. KEYNES"

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
ECONOMICO TURISMO

LICEO SCIENTIFICO - LS SCIENZE APPLICATE - LS INDIRIZZO SPORTIVO

Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana - Codice PO0676



DELIBERA N. 5 DEL 13 MARZO 2019

OGGETTO: Determinazione criteri e limiti attività negoziale art. 45 c.2 D.I. 129/2018

L'anno duemiladiciannove in questo dì tredici del mese di marzo alle ore 15:00 nei locali dell'I.S.I.S. "A. Gramsci – J. M. Keynes" di Prato, convocato con appositi avvisi scritti nelle forme di legge si è riunito il Consiglio di Istituto con la partecipazione dei seguenti componenti, previsti dal D.P.R. 31.05.1974 n. 416:

| | | | |
|--------------------------|---|------------------------|---|
| 1. Pollini Stefano | P | 11. Querci Gabriele | P |
| 2. Aiazzi Chiara | P | 12. Anzalone Maria | A |
| 3. Allori Davide | P | 13. Cecconi Simona | P |
| 4. Vinci Elisabetta | P | 14. Fanfani Benedetta | P |
| 5. Cirocco Mascia | P | 15. Tartoni Alessandra | A |
| 6. Cocchi Sandra | P | 16. Bitozzi Tommaso | P |
| 7. Albanese Bianca Maria | P | 17. Nunziati Lorenzo | P |
| 8. Settesoldi Ilaria | P | 18. Ferro Giuseppe | P |
| 9. Ricci Enrica | P | 19. Rametta Lucia | P |
| 10. Palomba Gabriella | P | | |

Legenda:

TOTALE : Assenti n° 2

A – assente

Presenti n° 17

P - presente

Presiede la riunione il sig. Querci Gabriele, con l'assistenza del Segretario Prof. Allori.

Il Presidente, accertata la validità della riunione, invita i consiglieri a deliberare Determinazione criteri e limiti attività negoziale art. 45 c.2 D.I. 129/2018



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. GRAMSCI - J. M. KEYNES"

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
ECONOMICO TURISMO

LICEO SCIENTIFICO - LS SCIENZE APPLICATE - LS INDIRIZZO SPORTIVO

Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana - Codice PO0676

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.P.R. 275/00;
VISTA la Legge 107/15;
VISTO il D.Lgs 297/94;
VISTO l'art. 4 del D.Lgs165/2001;
VISTO il D.I. 129/2018

DELIBERA

All'unanimità Determinazione criteri e limiti attività negoziale art. 45 c.2 D.I. 129/2018

Alle ore 17,30 esaurita la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

**IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**
(Davide Allori)

**IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**
(Querci Gabriele)

**per l'autentica
IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMM.VI**
(Filomena Castrignano')

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Stefano Pollini)

VIA DI REGGIANA, 106 - 59100 PRATO
C. F. 92055700485

TEL. 0574 630691- 0574 630201- 0574 630443 FAX 0574 630716
E-MAIL: info@istitutogk.it PEC: pois00200l@pec.istruzione.it SITO WEB: www.istitutogk.it



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
ECONOMICO TURISMO

LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS INDIRIZZO SPORTIVO

Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice PO0676



IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali indicate negli articoli sotto riportati;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 56/2017, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTA la L. 28 dicembre 2015, n. 208 – Legge di stabilità 2016 che riporta le modalità di acquisizione per i beni informatici e la connettività;

CONSIDERATO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituzione scolastica non può prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

DELIBERA

Art. 1

D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, c. 2, lett. a) – Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000 euro

Valore della fornitura di beni, servizi, lavori e rispettive procedure negoziali

a) tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente scolastico, finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria, si uniformano nella loro realizzazione al criterio, univoco, dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., secondo le sotto riportate modalità:

- acquisizione di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di tre o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta secondo quanto 2 previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. citato in premessa, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedura negoziata o a procedura ordinaria;
- procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori e di almeno cinque operatori economici per i servizi e le forniture individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, secondo quanto previsto dall' art. 36, comma 2, lett. b), per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro, IVA esclusa, e, per i

VIA DI REGGIANA, 106 – 59100 PRATO

C. F. 92055700485

TEL. 0574 630691- 0574 630201- 0574 630443 FAX 0574 630716

E-MAIL: info@istitutogk.it PEC: pois00200l@pec.istruzione.it SITO WEB: www.istitutogk.it



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. GRAMSCI - J. M. KEYNES"

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
ECONOMICO TURISMO
LICEO SCIENTIFICO - LS SCIENZE APPLICATE - LS INDIRIZZO SPORTIVO
Codice Meccanografico POIS00200L
Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana - Codice PO0676

lavori, inferiore a 150.000 euro, IVA esclusa, per le forniture e i servizi inferiore a 144,000 euro, IVA esclusa;

b) Il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico è pari a 10.000,00 euro, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma Annuale e successive modifiche.

Art. 2

D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45 c. 2 lettera b) – Contratti di sponsorizzazione

1. La stipula dei contratti di sponsorizzazione può essere disposta dal Dirigente scolastico nel rispetto delle seguenti condizioni:

- a) in nessun caso è consentito concludere contratti in cui siano possibili forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) non è consentito concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto, anche di fatto, con la funzione educativa e culturale della Scuola;
- c) non è consentito concludere contratti di sponsorizzazione con soggetti che svolgono attività concorrente con la Scuola.

2. Nella scelta degli sponsor si accorda la preferenza a quei soggetti che per finalità statutarie e per attività svolte abbiano dimostrato particolare attenzione ai problemi dell'infanzia e dell'adolescenza.

3. Le clausole che determinano il contenuto del contratto devono specificare:

- a) descrizione dettagliata degli obblighi di promozione pubblicitaria gravanti sul soggetto sponsorizzato;
- b) durata del contratto;
- c) ammontare del corrispettivo e delle modalità di pagamento;
- d) descrizione dettagliata del logo/segno che dovrà essere diffuso.

Art. 3

D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45 c.2 lettera d) – Utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima

1. Utilizzo locali e beni

a. I locali e i beni scolastici possono essere concessi in uso temporaneo ad Istituzioni, Associazioni, Aziende, Enti o Gruppi organizzati, secondo modalità, termini e condizioni di seguito stabiliti, nel rispetto delle norme dettate dal D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

b. l'utilizzazione temporanea dei locali dell'istituto può essere concessa a terzi a condizione che ciò sia compatibile con le finalità educative e formative dell'istituzione scolastica stessa. Le attività



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
ECONOMICO TURISMO

LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS INDIRIZZO SPORTIVO

Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice PO0676

dell'Istituzione scolastica hanno assoluta priorità rispetto all'utilizzo dei locali da parte degli Enti concessionari interessati;

c. In relazione all'utilizzo dei locali il concessionario deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni oggetto di apposita convenzione sottoscritta dal Dirigente scolastico e dal rappresentante legale del soggetto richiedente:

1. dichiarare le finalità del soggetto richiedente e quelle delle attività per le quali è richiesto l'utilizzo dei locali;
2. indicare il nominativo del responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali quale referente per l'istituzione scolastica;
3. osservare incondizionatamente l'applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di salute, igiene, sicurezza e salvaguardia del patrimonio, vigilando che coloro che sono presenti durante le attività per cui si concedono i locali non entrino in aree precluse e non oggetto di concessione;
4. riconsegnare i locali, dopo il loro uso, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività dell'istituzione scolastica;
5. assumere la custodia dei locali oggetto di concessione, compresa quella dei beni contenuti nei locali e di eventuali chiavi o codici di accesso, e rispondere, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo allo stesso tempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo;
6. stipulare una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo;
7. avvertire immediatamente il Dirigente scolastico per ogni eventualità che comporti criticità o problematiche nell'uso dei locali.

d. Le richieste di concessione dei locali scolastici devono essere inviate per iscritto all'Istituzione scolastica almeno 10 giorni prima della data di uso richiesta e dovranno contenere, oltre all'indicazione dell'oggetto, il soggetto richiedente, il nominativo del responsabile legale e la dettagliata descrizione dell'attività prevista. Il Dirigente scolastico verifica se la richiesta è compatibile con le disposizioni del presente regolamento e se i locali sono disponibili per il giorno e nella fascia oraria stabilita. Se il riscontro è positivo, il Dirigente scolastico procede alla stipula di apposita convenzione.

e. Il Dirigente scolastico concede i locali anche in deroga a quanto previsto dalla presente delibera, purché senza ulteriori oneri per l'istituzione scolastica e l'Ente proprietario, in casi del tutto eccezionali da motivare dettagliatamente e qualora le attività previste siano particolarmente meritevoli in riferimento alle finalità dell'Istituzione scolastica.

f. Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo degli stessi. L'istituzione scolastica deve in ogni caso ritenersi sollevata da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte dei

VIA DI REGGIANA, 106 – 59100 PRATO

C. F. 92055700485

TEL. 0574 630691- 0574 630201- 0574 630443 FAX 0574 630716

E-MAIL: info@istitutogk.it PEC: pois00200l@pec.istruzione.it SITO WEB: www.istitutogk.it



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
ECONOMICO TURISMO

LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS INDIRIZZO SPORTIVO

Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice PO0676



concessionari, che dovranno pertanto presentare apposita assunzione di responsabilità e sono tenuti a cautelarsi al riguardo mediante stipula della sopraindicata polizza assicurativa o adottando altra idonea misura cautelativa.

g. Per l'utilizzazione dei locali e dei beni, sulla base delle regole stabilite ai precedenti punti, sono previste, a carico del concessionario, i seguenti canoni concessori:

1. aule normali - € 100,00 per l'intera giornata;
2. aule con PC, LIM e/o proiettore - € 150,00 per l'intera giornata
3. laboratori, aule informatica/CAD/MAC, € 200,00 per l'intera giornata;
4. Aula magna € 200,00 per l'intera giornata;
5. Auditorium € 600,00 per l'intera giornata, € 300,00 per mezza giornata

h. Il contributo non è richiesto se l'ente richiedente è una scuola a patto che non sia per progetti che finanziano anche l'affitto dei locali.

i. Per le ONLUS la tariffa è ridotta del 50%.

l. In casi particolari e per richieste prolungate verranno stipulate convenzioni specifiche.

m. La concessione può essere revocata in qualsiasi momento dall'Istituzione scolastica per giustificati motivi.

2. Utilizzazione siti informatici

a. L'Istituzione scolastica può ospitare sul proprio sito web materiali, informazioni e comunicazioni forniti da associazioni di studenti e associazioni di genitori, collegamenti a siti di altre istituzioni scolastiche, associazioni di volontariato o enti di interesse culturale o con finalità coerenti con quelle dell'Istituzione scolastica stessa, allo scopo di favorire sinergie tra soggetti comunque coinvolti in attività educative e culturali.

b. La convenzione sottoscritta dal Dirigente scolastico e dal rappresentante legale del soggetto ospitato, in particolare, dovrà contenere:

1. il nominativo del responsabile interno del servizio che, previa designazione da parte del Dirigente scolastico, seleziona i contenuti immessi nel sito;
2. il nominativo del responsabile del soggetto ospitato;
3. la specificazione della facoltà del Dirigente scolastico di disattivare il servizio qualora il contenuto risultasse in contrasto con le finalità dell'Istituzione scolastica.

Art. 4

D.l. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera h) – Contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività

VIA DI REGGIANA, 106 – 59100 PRATO
C. F. 92055700485

TEL. 0574 630691- 0574 630201- 0574 630443 FAX 0574 630716

E-MAIL: info@istitutogk.it PEC: pois00200l@pec.istruzione.it SITO WEB: www.istitutogk.it



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“A. GRAMSCI - J. M. KEYNES”

INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
 ECONOMICO TURISMO

LICEO SCIENTIFICO – LS SCIENZE APPLICATE – LS INDIRIZZO SPORTIVO

Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice PO0676



a) Per i contratti di prestazione d'opera si fa riferimento all'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed alla Circolare 11 marzo 2008, n. 2 della Funzione Pubblica che ne ha fornito l'interpretazione nonché uno schema di regolamento.

b) Dopo l'approvazione del Piano triennale dell'offerta Formativa, il Dirigente scolastico individua le attività per le quali, dopo avere verificato l'impossibilità di ricorrere, mediante interpellati interni, al personale in servizio provvisto delle necessarie competenze e disponibile, può decidere il ricorso a collaborazioni esterne, dandone informazione con avvisi di selezione da pubblicare sul proprio sito web all'albo della Scuola – sezione “Amministrazione trasparente”.

c) Gli incarichi da affidare sono quelli relativi alle attività da realizzare nell'ambito del PTOF i cui impegni di spesa sono deliberati nel Programma annuale.

d) Se oggetto dell'incarico è l'espletamento delle funzioni di RSPP e del medico competente deve essere integralmente rispettato quanto previsto dal D.lgs. 81/2008, rispettivamente agli artt. 32 e 38. 6

e) Gli avvisi indicano modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati (anche attraverso Commissioni appositamente costituite), la documentazione da produrre, i criteri attraverso i quali avviene la comparazione, nonché l'elenco dei contratti che si intendono stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificato:

1. l'oggetto della prestazione;
2. la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione;
3. il luogo della prestazione;
4. il compenso per la prestazione.

f) Compensi

Il limite massimo dei compensi orari non può superare le cifre indicate nella seguente tabella al lordo di ogni ulteriore onere

| FUNZIONE | TIPOLOGIE PROFESSIONALI | MASSIMALE Euro/ora |
|--------------------------|--|--------------------|
| Docente/esperto fascia A | Docenti universitari di ruolo (ordinari, associati)/ricercatori senior Dirigenti d'azienda/imprenditori/esperti di settore senior Professionisti/esperti senior di orientamento e formazione | 70,00 |
| Docente/esperto fascia B | ricercatori universitari (1° livello)/ ricercatori Junior Professionisti/esperti di settore Junior Professionisti/esperti junior di orientamento e formazione | 55,00 |
| Docente/esperto fascia C | Persone in possesso di titolo di istruzione di 2° ciclo o titolo di istruzione universitaria attinenti al settore | 40,00 |



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. GRAMSCI - J. M. KEYNES"



INDIRIZZI: TECNOLOGICO C.A.T. (GEOMETRA)
ECONOMICO TURISMO

LICEO SCIENTIFICO - LS SCIENZE APPLICATE - LS INDIRIZZO SPORTIVO

Codice Meccanografico POIS00200L

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana - Codice PO0676

| FUNZIONE | TIPOLOGIE PROFESSIONALI | MASSIMALE Euro/ora |
|----------|--|--------------------|
| | Persone in possesso di titolo di istruzione di 2° ciclo o titolo di istruzione universitaria non attinenti al settore e di esperienza professionale nel settore non inferiore a 2 anni Persone in possesso di esperienza professionale nel settore non inferiore a 7 anni | |

Junior = almeno 3 anni di esperienza nel settore

Senior = almeno 8 anni di esperienza nel settore

Per particolari prestazioni il Dirigente scolastico può prevedere un compenso forfettario qualora ravvisi maggior convenienza per l'amministrazione.

Art. 5

D.l. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera i) - Partecipazione a progetti internazionali

1. La partecipazione a progetti internazionali è ammessa se rientranti nelle finalità educative e formative proprie dell'Istituto e se inseriti nell'ambito del PTOF.
2. Il Dirigente scolastico, acquisita la deliberazione del Collegio docenti anche su impulso del dipartimento competente per la specifica progettazione, sottoscrive l'accordo di collaborazione e/o di partecipazione, dando successiva informazione al Consiglio d'istituto dell'avvenuta autorizzazione e dell'importo del finanziamento da iscrivere al Programma annuale nell'apposito aggregato.
3. Nel caso siano necessarie previsioni di spesa (benché rimborsabili dai fondi europei o privati) relative alla partecipazione degli studenti o all'accoglienza di terzi per programmi di visite e di scambi internazionali, l'adesione al progetto deve essere preventivamente deliberata dal Consiglio di istituto.
4. La partecipazione di alunni e minori al progetto dovrà essere autorizzata dagli esercenti la responsabilità genitoriale. Nell'autorizzazione dovranno essere indicati gli obblighi e le responsabilità a carico degli stessi in caso di scambi, viaggi, attività extra scolastiche.